

RELATÓRIO DE ATIVIDADES - SISTEMA DE OUVIDORIA-GERAL
MUNICÍPIO DE GETÚLIO VARGAS -RS

O Sistema de Ouvidoria-Geral do Município de Getúlio Vargas, RS, criado pela Lei Municipal nº 5.375/2018, na forma do artigo 4º, inciso VI, do mesmo diploma legal, vem informar o relatório de suas atividades referente ao terceiro trimestre (julho, agosto e setembro de 2019), nos seguintes termos:

Mês Julho 2019:

- a) Secretaria da Fazenda – Comunicado de fábrica operando sem os alvarás. Protocolo nº30.121, sendo interditado pelos fiscais.
- b) Secretaria da Fazenda – Comunicado de loja com salão de beleza sem alvarás. Protocolo nº 30.120, a fiscalização esteve no local e constatou que o alvará estava vencido, sendo que a proprietária regularizou a situação.
- c) Secretaria de Obras – Solicitação de pintura de faixa de segurança e colocação de lixeiras. Protocolo nº 30.232, o serviço foi realizado.
- d) Secretaria de Saúde – Que servidor não cumpre o horário. Protocolo nº 30.158, foi determinado a abertura de procedimento especial para apuração dos fatos.
- e) Secretaria de Saúde - Comunicado que servidor não prestou socorro aos pacientes que estavam parados . Protocolo nº 30.400, foi informada que a funcionária não está autorizada a dar carona ou transportar pacientes.

Mês de Agosto 2019 :

- a) Secretaria do Meio Ambiente – Comunicado de utilização de armas para fazer caça ilegal na região. Protocolo nº 30.417, foi encaminhado ofício a Polícia Civil, por se tratar de arma de fogo.
- b) Secretaria de Obras – Comunicado de vazamento de poço negro. Protocolo nº 30.368, foi solicitado ao morador para que efetuasse a limpeza da fossa.
- c) Secretaria de Administração – Ao setor de Licitações, comunicado que foi ignorado o edital da licitação. Protocolo nº 30.460, onde os fatos foram esclarecidos pela parte do pregoeiro.
- d) Secretaria da Fazenda – Solicitação da efetividade ou folha ponto de servidor. Protocolo nº 30.445 , onde foi informado que neste período o servidor estava de férias.
- e) Secretaria de Administração – Esclarecimento de férias de servidor. Protocolo nº 30.443, onde

informaram que o servidor estava de folga naquela data.

f) Secretaria da Fazenda – Solicitação de fiscalização em oficinas referente ao PCCI e demais documentos exigidos pela Lei Municipal. Protocolos nº 30.456 e 30.457, onde foram notificados a regularizar a situação .

g) Secretaria de Administração – Setor de Licitações, comunicado referente a atuação dos servidores que acompanhavam o certame e ajudavam na conferência da qualificação técnica. Protocolo nº 30.458, em reunião com os envolvidos foram orientados no sentido de melhora para os próximos Processos Licitatórios.

h) Secretaria da Fazenda – Comunicado de mau atendimento por parte de servidor. Protocolo nº 30.467, Onde foi chamado para conversa e advertido verbalmente.

i) Secretaria de Administração – Comunicado que não conseguir ligar para o telefone da Prefeitura. Protocolo nº 30.503, sendo informado que foi instalada a nova central telefônica.

j) Secretaria do Meio Ambiente - Denúncia de uma oficina que deixa o lixo jogado e água parada e perturbação de sossego. Protocolo nº 30.599, a fiscalização esteve no local e contatou que a oficina possui licenciamento ambiental vigente e não foi encontrado resíduos no entorno da oficina.

l) Secretaria do Meio Ambiente – Comunicado de vazamento na tubulação de esgoto de um prédio. Protocolo nº 30.627 , no dia da vistoria o problema já havia sido sanado.

m) Secretaria da Saúde - Reclamação por não haver servidor na sala de vacina da UBS. Protocolo nº 30.659, onde foi respondido que o servidor da sala de vacina é fixo, ele foi capacitado e treinado para este fim, e que todos os pacientes são orientados a procurar outras Unidades Básicas de Saúde.

n) Secretaria do Meio Ambiente – Comunicado de criação de animais de grande porte (cavalo) no perímetro urbano. Protocolo nº 30.712, em vistoria ao local foi encontrado tudo em perfeita ordem e limpeza, receberá uma notificação para encaminhar o animal ao local fora do perímetro urbano.

Mês Setembro:

a) Secretaria de obras – Comunicado de vala com esgoto a céu aberto. Protocolo nº 30.770, foi informado que será aberto uma nova valeta, onde será instalada a nova tubulação para a drenagem pluvial.

b) Secretaria Meio Ambiente – Comunicado de uma empresa que tem o cheiro muito forte de

tinta. Protocolo nº 30.769, a fiscalização esteve no local e constatou que a oficina estava sem o alvará Municipal e sem licença ambiental, foi aplicado a notificação.

c) Secretaria do Meio Ambiente – Comunicado de criação de aves no perímetro urbano. Protocolo nº 30.771, a fiscalização esteve no local e não foi possível observar infestação de ratos, bem como mau cheiro, porém o proprietário receberá uma notificação para tirar as aves do local.

d) Secretaria do Meio Ambiente – Comunicado de criação de aves (galinhas) no perímetro urbano e infestação de roedores. Protocolo nº 30.771, foi realizada a vistoria pelos fiscais, onde não se observou infestação de ratos e notificaram sobre as aves.

e) Secretaria de Saúde e Assistência Social – Comunicado de mau atendimento do plantão do Hospital São Roque. Protocolo nº 30.918, onde foi informado que a Prefeitura Municipal de Getúlio Vargas/Secretaria de Saúde, não é responsável pelo gerenciamento do Hospital São Roque.

f) Secretaria de Saúde – Comunicado pedindo explicação sobre servidora que estava de plantão na ambulância. Protocolo nº 30.923, onde foi informado que a servidora está com as obrigatoriedades em dia e cursos de capacitação atualizados.

g) Vigilância Sanitária – Comunicado manuseio de carnes temperadas sem licença para a operação. Protocolo nº 30.924, em vistoria não foi encontrado indícios desta prática, onde foi repassado orientações da legislação vigente.

h) Secretaria da Fazenda - Solicitação da folha ponto de servidor. Protocolo nº 31.007, conforme solicitado foi anexado a folha ponto do servidor.

Obs.: Relatório do Terceiro Semestre de 2019.

Getúlio Vargas, 10 de Outubro de 2019

Marisa – Ouvidora Geral